Zákon č. 106/1999 Sb.

Vyřízení žádosti a další postup

Průvodce informačním zákonem (detektivní manuál pro občany a studenty)



Gemini Notebook

Co můžete najít v obálce od úřadu?

Poskytnutí
(Dokument nebo odkaz)

Výzva
(Doplnění nebo upřesnění)

Odložení
(Konec procesu pro vadu)

Odmítnutí
(Oficiální rozhodnutí "Ne")

Nečinnost
(Ticho po pěšině)

Cílem není ovládnout složité správní řízení, ale umět diagnostikovat reakci úřadu a zvolit **správný obranný krok**.

Gemini Notebook

Anatomie úředního času: Základní lhůta

Základní lhůta pro poskytnutí informace je **nejpozději 15 dnů** od **přijetí** žádosti.



Pravidla počítání - § 40 správního řádu

- **Den nula se nepočítá** (den události, která zahájila běh).
- Připadne-li konec na **víkend** nebo **svátek**, posouvá se na nejbližší příští pracovní den.
- Nezaměňujte kalendářní a pracovní dny – víkendy uvnitř lhůty se normálně počítají!

Gemini Notebook

Prodloužení času: Kdy a proč (§ 14 odst. 5 a 6)

Úřad může lhůtu prodloužit maximálně o 10 dnů.



Podmínky prodloužení

- ☑ Jen ze zákonem stanovených závažných důvodů (např. vyhledávání velkého množství oddělených informací).
- ☑ Úřad vás musí o prodloužení prokazatelně informovat před uplynutím základní lhůty.

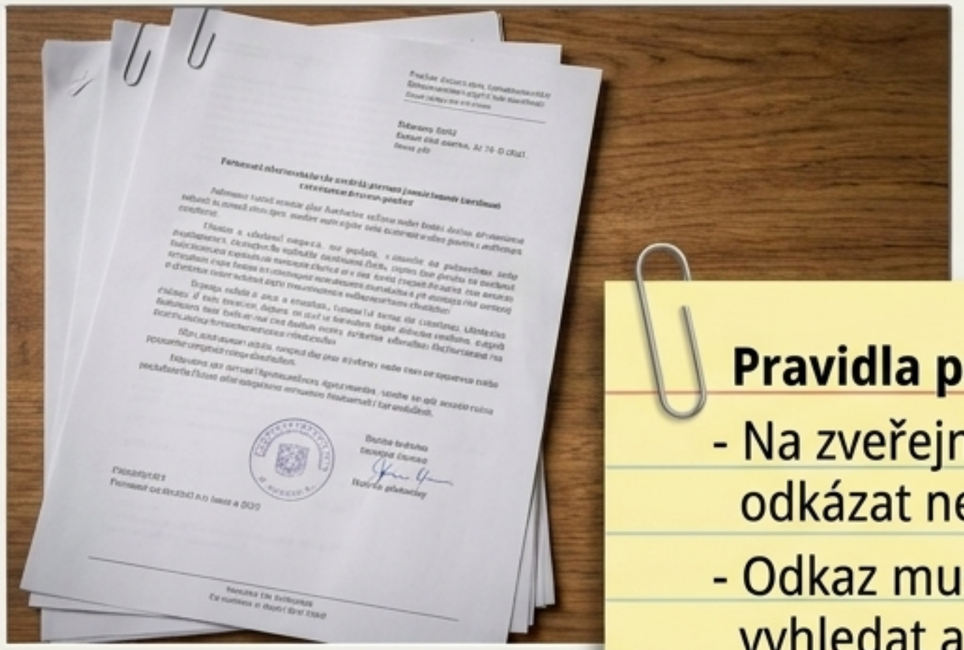
Pozor!
Samotná "nechuť odpovědět" nebo běžná zaneprázdněnost úředníka není zákonným důvodem k prodloužení.



Gemini Notebook

Scénář A: Úspěch a "Použitelné odkazy" (§ 4a a 6)

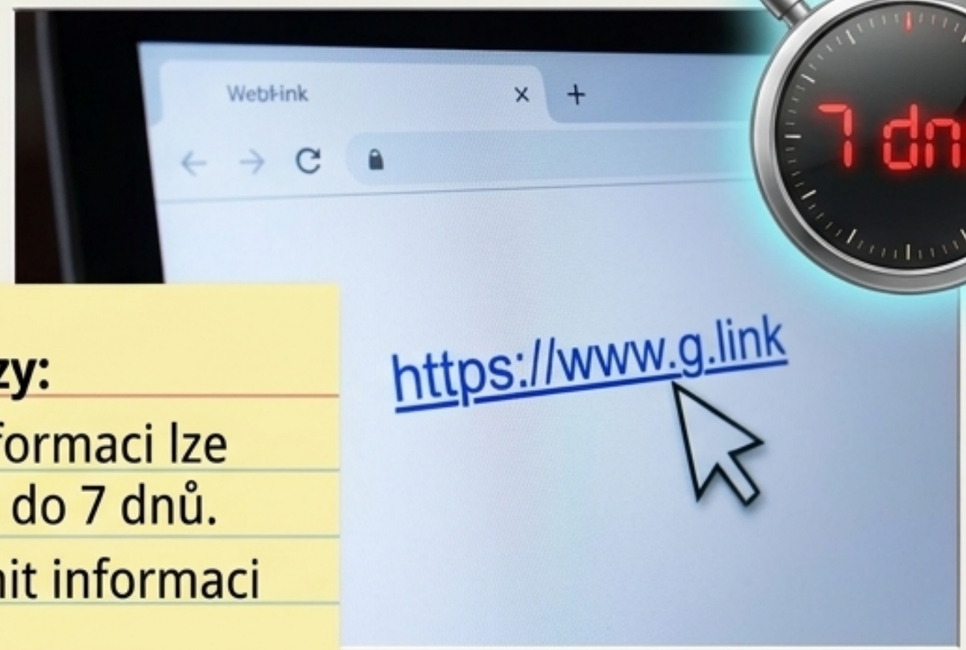
Informaci můžete dostat jako konkrétní sdělení nebo kopii dokumentu. Žadatel může trvat na přímém poskytnutí (výjimka: e-žádost s přesným odkazem).



Přímé poskytnutí

Pravidla pro odkazy:

- Na zveřejněnou informaci lze odkázat nejpozději do 7 dnů.
- Odkaz musí umožnit informaci vyhledat a získat.
- Varování: Obecná věta typu 'najdete to někde na našem webu' nestačí!



Odkaz na web

Gemini Notebook

Scénář B: Zádrhel na startu (Výzvy dle § 14 odst. 5)

Výzva od úřadu
(do 7 dnů od podání)

Problém:
Chybí údaje o žadateli



Vaše lhůta: 30 dnů

Následek nečinnosti:
Odložení (konec procesu)

Problém:
Nejasný obsah žádosti

Vaše lhůta: 30 dnů



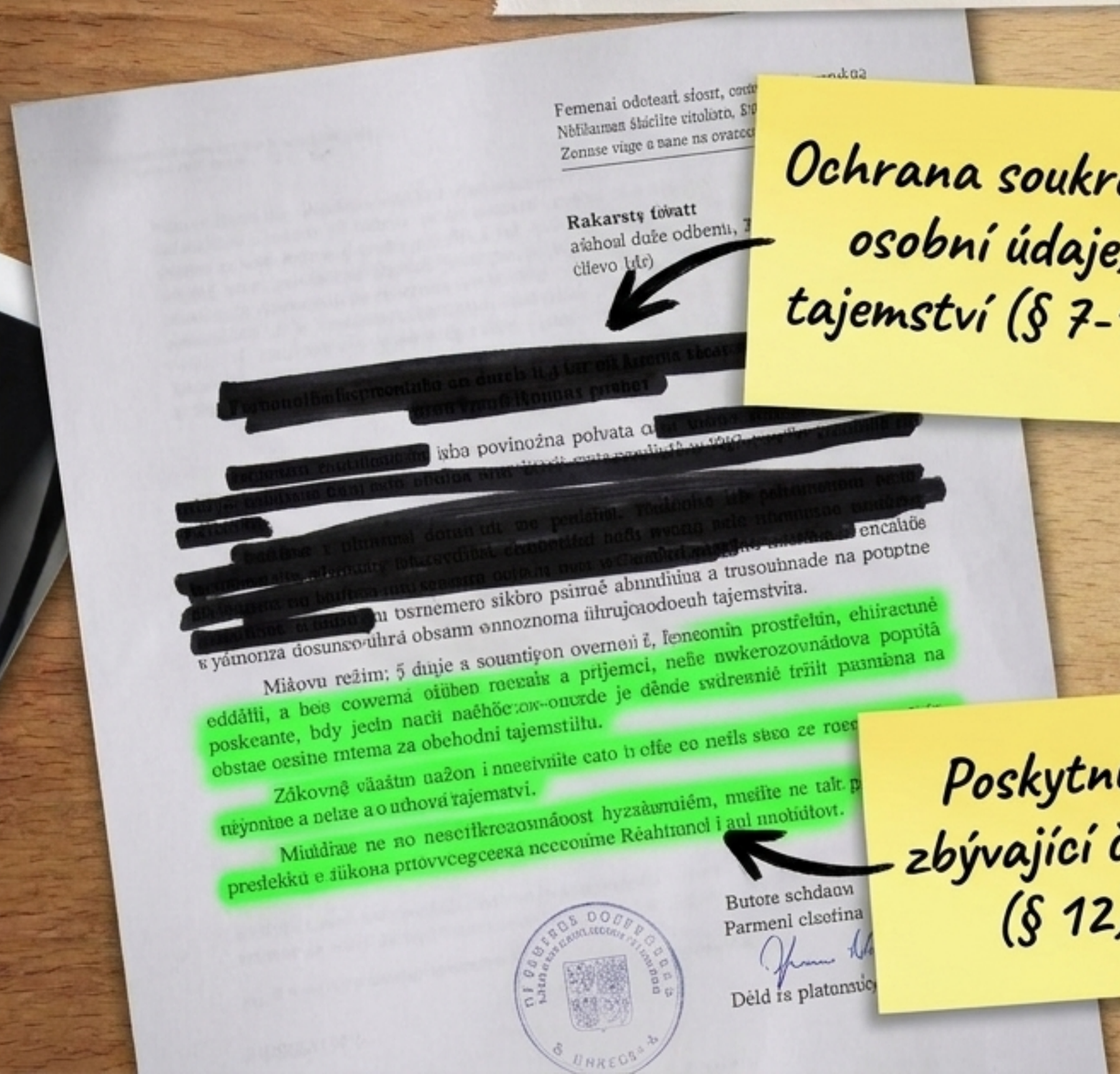
Následek nečinnosti:
Rozhodnutí o odmítnutí



Při obdržení výzvy musíte jako první detekovat, do které ze dvou větví patříte!

Gemini Notebook

Scénář C: Černý fix a oddělení informací



Ochrana soukromí, osobní údaje, tajemství (§ 7–12)

Poskytnutí zbývající části (§ 12)

- Není správné předpokládat, že jakýkoli chráněný údaj (např. osobní) **automaticky zablokuje celý dokument.**
- Co lze chránit, to se začerní (oddělí). Zbytek dokumentu úřad poskytne.
- **Zvláštní režim:** U veřejných prostředků zákon výslovně řeší údaje o jejich rozsahu a příjemci – nelze je libovolně schovat za obchodní tajemství.

Gemini Notebook

Skrytá past: Začerněné kopie bez rozhodnutí (§ 15 odst. 3)





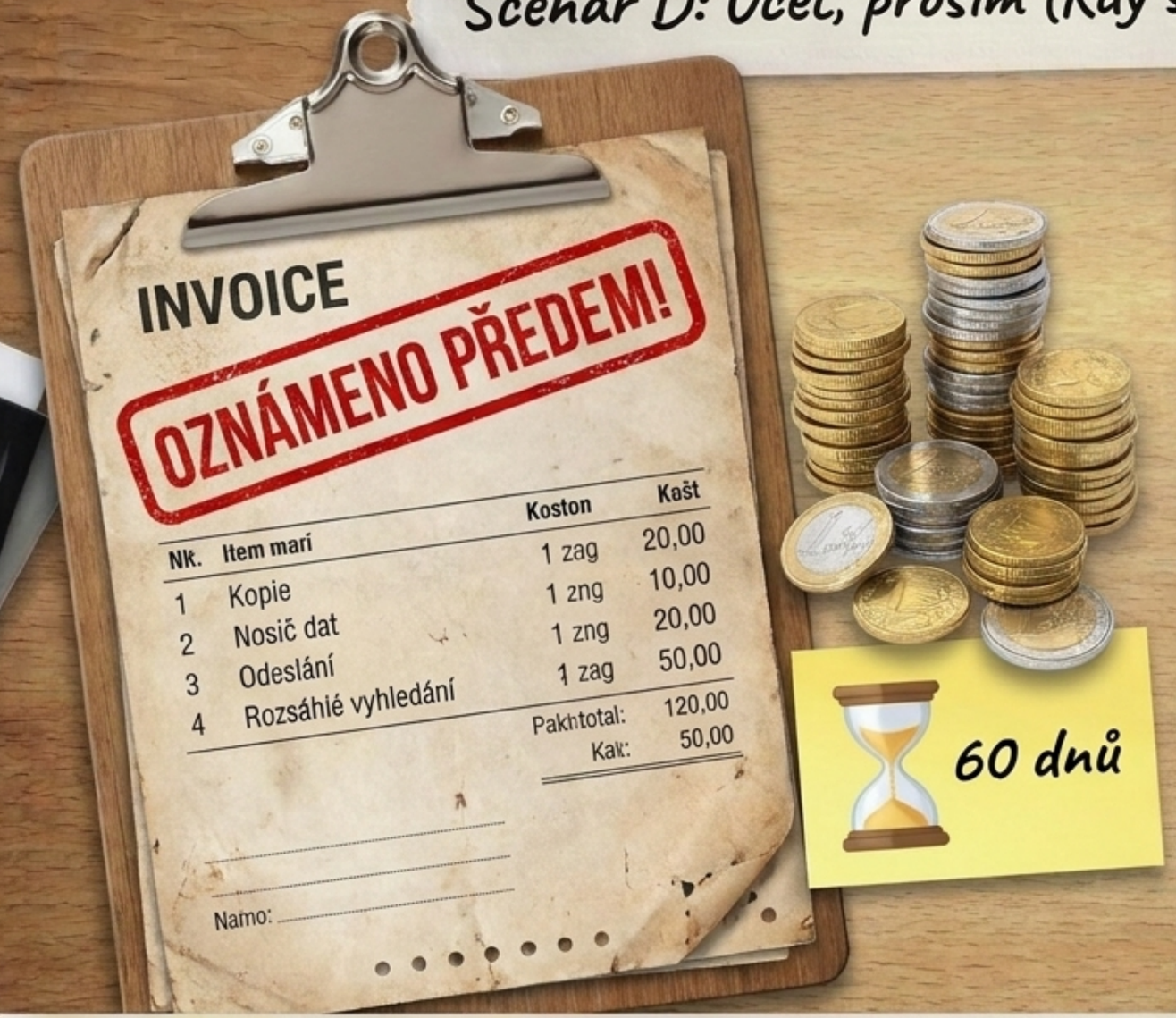


Ve vymezených případech (údaje ze správního, daňového nebo kontrolního řádu) může úřad poskytnout kopii s vyloučenými údaji **bez okamžitého rozhodnutí o odmítnutí**.

Samotná začerněná kopie zde neznamená porušení zákona. Pokud s vyloučením nesouhlasíte, musíte vyvinout aktivitu: **do 15 dnů** od doručení informace si musíte formálně **vyžádat vydání rozhodnutí o odmítnutí**, abyste se mohli bránit.

Gemini Notebook

Scénář D: Účet, prosím (Kdy se platí úhrada - § 17)



- Podání žádosti je **zdarma**. Platí se pouze za kopie, nosiče, odeslání nebo mimořádně rozsáhlé vyhledání.
- Žádost o úhradu **nesmí** být pokuta za nepohodlný dotaz.
- Požadavek musí být **písemně oznámen** a **vyčíslen** před poskytnutím informací, včetně poučení o možnosti stížnosti.

Máte **60 dnů na zaplacení** (jinak se žádost odloží). Pokud podáte stížnost proti výši úhrady, lhůta 60 dnů se zastavuje.

Gemini Notebook

Scénář E: Zabouchnuté dveře (Rozhodnutí o odmítnutí - § 15)

Pokud úřad zcela nebo zčásti nevyhoví, musí vydat formální rozhodnutí o odmítnutí.



ZAMÍTNUTO / ODMÍTNUTO





Pozor na diagnostiku! Rozhodnutí o odmítnutí není totéž jako mlčení úřadu (nečinnost). Proti každému se bráníme úplně jinou zbraní.

Anatomy of Rejection

Rozhodnutí musí obsahovat:

1. Co přesně **nebylo poskytnuto.**
2. Právní důvod (proč to nešlo).
3. **Poučení o opravném prostředku.**

Gemini Notebook

Arzenál žadatele: Kdy použít jakou zbraň?

Studentova AKTOVKA – LukVel –	**ODVOLÁNÍ** (Nástroj proti rozhodnutí)	**STÍŽNOST** (Nástroj proti procesu)
Proti čemu směřuje?	• Proti formálnímu "Rozhodnutí o odmítnutí" (zcela i zčásti).	• Nečinnost (mlčení), neúplné vyřízení bez rozhodnutí o zbytku, nesouhlas s úhradou.
Lhůta k podání	• 15 dnů od oznámení rozhodnutí.	• 30 dnů (začátek běží dle události, např. uplynutím lhůty).
Kde se podává?	Obě zbraně se podávají zásadně u povinného subjektu (toho, kdo rozhodoval/mlčel), nikoli rovnou u nadřízeného úřadu!	



Gemini Notebook

Formální varování k Odvolání (§ 83 SŘ)

Odvolání se řídí přísnějšími procesními formalitami správního řádu.







Zatímco původní žádost šlo poslat obyčejným e-mailem, **nepředpokládejte**, že obyčejný, elektronicky nepotvrzený **e-mail bude vždy stačit** pro podání formálního odvolání. Vyžaduje se **vyšší stupeň autentizace** (datová schránka, e-podpis, nebo písemně s vlastnoručním podpisem).

Studentova AKTOVKA – LukVel –

Gemini Notebook

Detektivní práce v praxi: Porovnání odpovědi



Studentova
AKTOVKA
– LukVel –

Co jsem žádal	Co mi přišlo
☒ 1. Smlouva	☒ 1. (Poskytnuto)
☒ 2. Dodatky	☐ 2. _____
☒ 3. Platby	☐ 3. _____

Než zvolíte obranu, rozeberte odpověď na atomy:

1. Rozdělte svou žádost na jednotlivé body.
2. Přiřaďte odpověď úřadu ke každému bodu.
3. U chybějících bodů zjistěte:
   Vydal na ně úřad rozhodnutí o odmítnutí? (-> Odvolání).
   Nebo je prostě ignoroval a lhůta uplynula? (-> Stížnost). Nebo lhůta ještě běží?

Gemini Notebook

Rychlý trénink analytika (Rozhodněte případ)

A: Úřad vydal rozhodnutí, kterým žádost odmítl.
B: Po uplynutí lhůty úřad vůbec nereagoval.
Ke které variantě patří odvolání?

Řešení:
K variantě A.
U varianty B (mlčení) použijete stížnost (§ 16a).

Žádali jste: 1. smlouvu, 2. dodatky, 3. částku. Odpověď obsahuje jen smlouvu. Určuje to už rovnou, jaký opravný prostředek použijete?

Ne. Chybí body 2 a 3. Opravný prostředek závisí na tom, zda na ně úřad vydal zamítavé rozhodnutí, nebo prostě mlčí (viz předchozí slajd).



Gemini Notebook

Závěrečné shrnutí: Co si zapsat za uši

- **15 + 10 dnů:** Základní lhůta nelze svévolně **natahovat**. Každé prodloužení (max o 10 dnů) musí být oznámeno předem s pádným důvodem.
- **Čtěte po bodech:** Odpověď vždy **rozeberte a porovnejte s původní žádostí**. Oddělte poskytnuté od odepřeného.
- **Vyberte správnou zbraň:** Odvolání míří na rozhodnutí o odmítnutí. Stížnost na nečinnost, ignoraci bodů nebo nesouhlas s poplatkem.

Příprava na 'domácí žádost k zápočtu'. Další trénink a procvičování najdete na studentovaaktovka.cz nebo na YouTube kanálu Studentova aktovka.

Gemini Notebook