Jak přesně požádat o informaci



Zákon č. 106/1999 Sb.: Návod na konkrétní obsah, období a podobu odpovědi.

Gemini Notebook

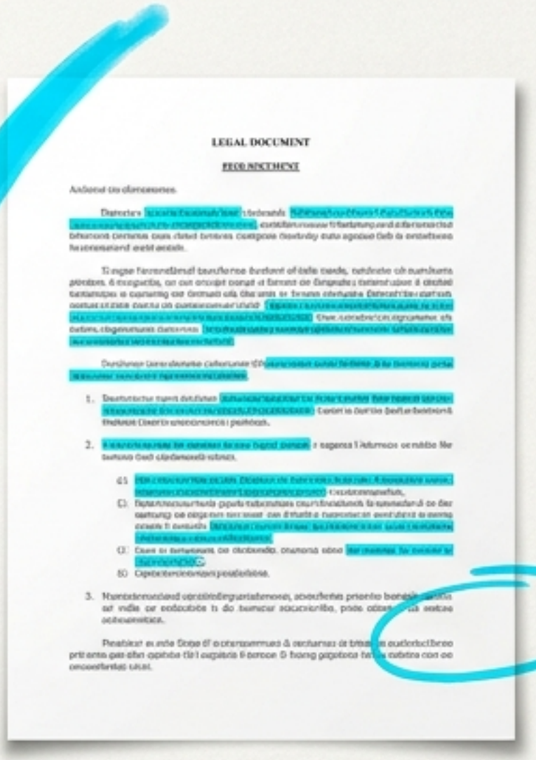
Nejasná věta = Špatná odpověď.



Žádost typu „pošlete mi všechno“ vede k nedorozumění nebo rovnou k odmítnutí.

PRO-TIP: Vyhněte se obecným frázím!

Přesná formulace = Přesný výsledek.



Napsat srozumitelný požadavek znamená získat přesně tu informaci, kterou hledáte, bez zbytečného prodlužování.

PRO-TIP: Specifikujte typ, datum a formát.

Gemini Notebook

Hranice zákona: Informace vs. Nový názor

Úřad má povinnost poskytnout, co již existuje. Nemá povinnost vytvářet novou práci. (§ 2 odst. 4)

Existující záznam (ANO) ✓	Nová práce (NE) ✗
■ Kopie existující smlouvy →	○ Vytváření nových názorů
■ Jeden konkrétní údaj o platbě →	○ Předvídání budoucích rozhodnutí
■ Již schválený plán →	○ Právní poradenství
■ Jednoduchý výběr z existujících dat (§ 11b) →	○ Rozsáhlé nové odborné rešerše

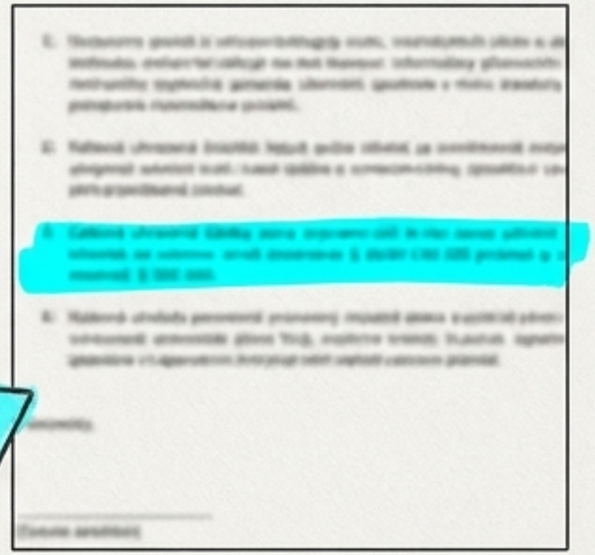
Gemini Notebook

Informace nemusí být celý dokument. Požadovaný výstup přizpůsobte tomu, na jakou otázku potřebujete odpověď. Nemusíte chtít celou kupku sena, pokud hledáte jen jehlu.





KOPIE SMLOUVY



Celý spis

Kopie smlouvy

Celková uhrazená částka

Gemini Notebook

Anatomie žádosti: Určení předmětu („CO“)

~~Pošlete mi všechno o škole.~~

1. Žádám o kopii smlouvy na nákup počítačů.

Konkrétní dokument: Místo „všechno“ pojmenujte přesný typ záznamu (např. kopie smlouvy, datový soubor).

Očíslování: Samostatné požadavky vždy oddělte a očíslujte. Usnadňuje to vyřízení i čtení odpovědi (§ 14 odst. 5 písm. b).



Gemini Notebook

Anatomie žádosti: Souvislosti a Období („K ČEMU“ a „KDY“)

Žádám o kopii smlouvy na nákup počítačů pro školu Lískov za rok 2025



K ČEMU

Určete dokument názvem akce, budovou nebo smluvními stranami. Číslo smlouvy pomůže, ale není nutné.



KDY

U opakujících se údajů uveďte rok (např. „2025“) nebo časový rozsah.



Aktuální stav

Pro měnící se stav použijte formulaci „ke dni podání žádosti“ (např. u dodatků).

Gemini Notebook

Jak se správně ptát „PROČ“

Slovo „proč“ zákon nezakazuje, ale úřad nesmí psát nové eseje na vaše přání. Hledejte důvody tam, kde už jsou napsané.

Proč jste vybrali tohoto dodavatele?

(Vyžaduje nový komentář úřadu = ZAMÍTNUTO)

Překlad do jazyka zákona...



Žádám o kopii existujícího záznamu o výběru dodavatele.

(Z existujícího podkladu zjistíte důvody sami = SCHVÁLENO)

Gemini Notebook

Srozumitelný požadavek na cenu

Chci znát pravidla (Teorie)



- **Klíčová slova:** Žádám o smlouvu a případné dodatky.
- **Výsledek:** Zjistíte smluvní podmínky, ne nutně realitu.

Chci znát realitu (Praxe)



- **Klíčová slova:** Žádám o skutečně uhrazenou částku.
- **Důležitý detail:** Vždy uveďte, zda vás zajímá hodnota včetně DPH, aby se údaje daly porovnat.

Gemini Notebook

Volba formátu: Způsob poskytnutí

Máte právo určit, jak chcete informaci získat, ale zákon zohledňuje technické možnosti úřadu (§ 4a odst. 1-3).



Text a smlouvy

Účelný formát pro kopie listin.



Čísla a data

Tabulka umožní další zpracování údajů.



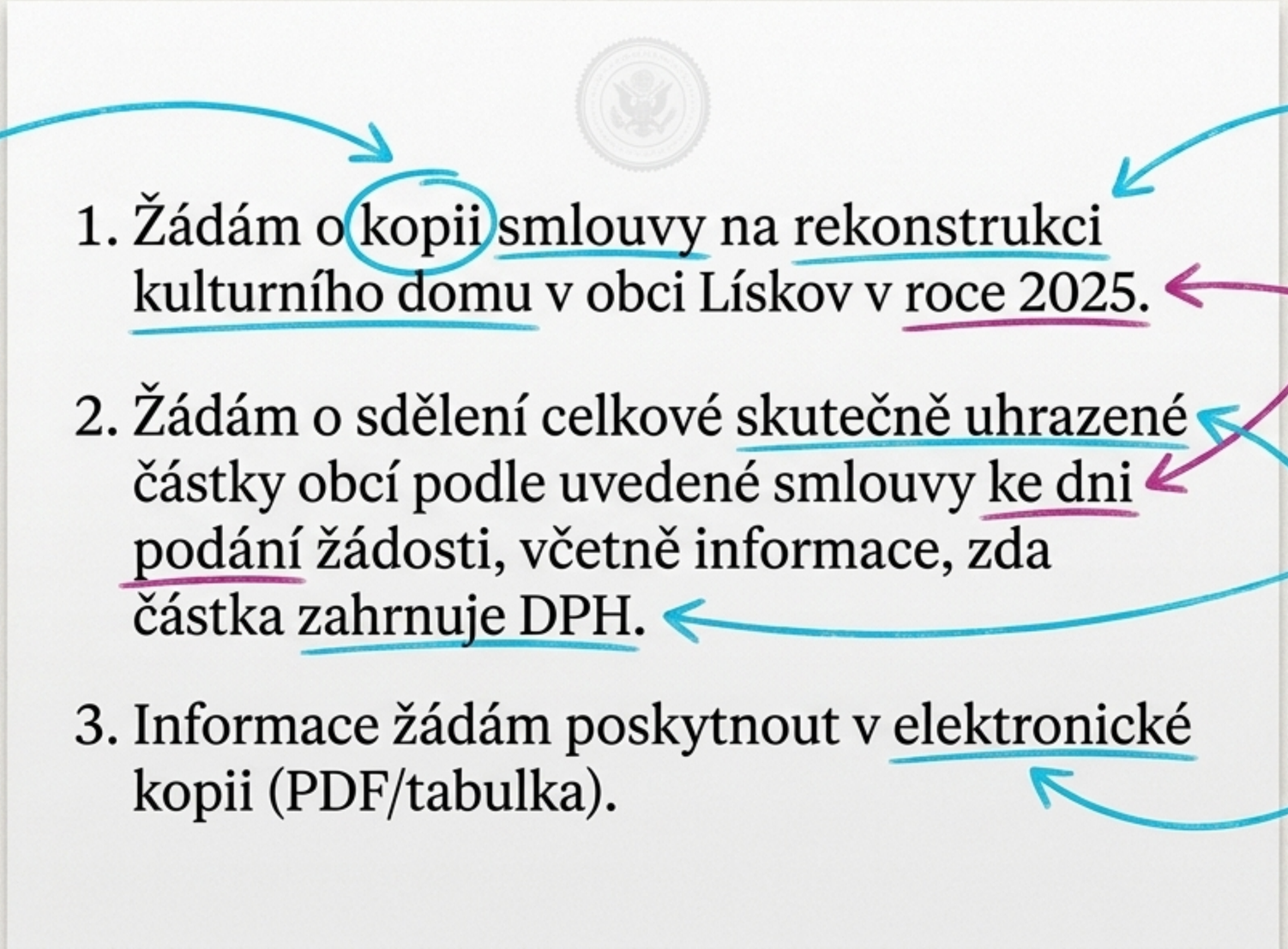
Elektronická kopie

Žádost o zaslání existujícího datového souboru.

PRO TIP: V žádosti je taktické uvést, že připouštíte i „jiný dostupný elektronický formát“, pokud by váš preferovaný představoval pro úřad nepřiměřenou zátěž.

Gemini Notebook

Syntéza: Anatomie dokonalé žádosti



1. Žádám o kopii smlouvy na rekonstrukci kulturního domu v obci Lískov v roce 2025.
2. Žádám o sdělení celkové skutečně uhrazené částky obcí podle uvedené smlouvy ke dni podání žádosti, včetně informace, zda částka zahrnuje DPH.
3. Informace žádám poskytnout v elektronické kopii (PDF/tabulka).

Předmět:
Konkrétní dokument

Souvislost:
Budova a akce

Období:
Přesný čas

Finance:
Přesná formulace

Forma:
Způsob dodání

Gemini Notebook

Co když úřad požadavku nerozumí?

Není to konec, ale výzva k dialogu.



Úřad neví, co přesně chcete, nebo je požadavek příliš obecný.

Povinný subjekt (úřad) vás vyzve k nápravě. (Neupřesnění = odmítnutí).

Od doručení výzvy máte 30 dnů. Reagujte přímo na problém: doplňte chybějící rok, přesnou akci nebo rozsah listin.

Gemini Notebook

Otestujte si přesnost (Interaktivní kvíz)

Doplnění

Doplňte chybějící údaj:

„Žádám o celkové výdaje obce na kulturní slavnost za _____.“

(Zajímá nás konkrétní rok).

Řešení: Doplníte rok (např. 2025). Požadavek se tím časově zpřesní.

A/B Test

Která věta je přesnější?

[A] „Pošlete všechno.“ ✗

[B] „Žádám o kopii smlouvy na rekonstrukci v roce 2025.“ ✓

Řešení: B. Určuje dokument, předmět i období. „A“ neříká, jakou informaci chcete, a hrozí odmítnutím.

Gemini Notebook

Shrnutí: Váš kontrolní seznam (Cheat Sheet)

✓	**CO a ČEHO:** Specifikujte konkrétní dokument nebo údaj. Nahraďte „všechno“ přesným názvem záznamu.
✓	**KDY:** Ukotvěte požadavek v čase (rok, rozsah, „ke dni podání“).
✓	**EXISTUJÍCÍ vs. NOVÉ:** Úřad nepiše úvahy, pouze vydává již zaznamenaná data.
✓	**FINANCE:** Rozlišujte „smluvní cenu“ a „skutečně uhrazenou platbu (včetně DPH)“.
✓	**STRUKTURA:** Samostatné požadavky vždy oddělte a očíslujte.

Gemini Notebook

Zdroje a další studium

Kde trénovat:
Pro testování a procvičování znalostí navštivte web studentovaaktovka.cz.

Pro-tip: Interaktivní kvízy!

Video materiály:
Další informace naleznete na YouTube kanálu Studentova aktovka.

Zákonný rámec:
Vychází ze Zákona č. 106/1999 Sb. (e-Sbírka) a Průvodce Nejvyššího soudu.



Navazující část kurzu: Náležitosti a podání žádosti.

Gemini Notebook